

	Macroproceso: Gestión de talento humano		Código	FO-GH-58
			Versión	02
	FORMATO CONVOCATORIA LABORAL		Fecha	1/7/2020
			Páginas	1 de 1
Fecha de publicación de la convocatoria	14/2/2025	Fecha de cierre de la convocatoria		
Código de la Convocatoria	92			
Tipo de Convocatoria	Interna	x	Externa	X
Nombre del Cargo	PROFESIONAL AUDITORIA DE CALIDAD Y CONCURRENCIA I			
Área a la que pertenece	DIRECCIÓN ACCESO A SERVICIOS DE SALUD	Reporta a	LÍDER DE AUDITORÍA INTEGRAL Y CONCURRENCIA	
Personal a cargo	N/A		Magnitud de la supervisión	Nula: 0
Objetivo y/o misión del cargo	Evaluar sistemáticamente la calidad de la prestación de los servicios que se le ofrecen a los afiliados de Savia Salud EPS durante su estancia hospitalaria teniendo en cuenta la pertinencia de la atención, el control de los recursos y la satisfacción de los usuarios			
Funciones Específicas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Analizar de forma permanente la atención brindada a los afiliados hospitalizados en las IPS asignadas, desde el ingreso hasta el egreso, teniendo como enfoque la pertinencia, la calidad y el control del costo. 2. Gestionar las necesidades de los afiliados en el servicio de urgencias y realizar el direccionamiento activo hacia Programas Especiales para evitar la hospitalización oportunamente. 3. Brindar el acompañamiento necesario a la IPS, al afiliado y su familia para identificar sus necesidades, promover la cercanía con la EPS, una atención con calidad y la satisfacción de los usuarios. 4. Realizar todos los registros de la gestión en el aplicativo misional vigente y medios informáticos en los tiempos definidos por el proceso teniendo en cuenta una estricta calidad del dato. 5. Realizar la priorización, análisis y gestión de casos especiales por ser de alto costo, riesgo vital o jurídico. 6. Realizar las actividades definidas por el proceso para el seguimiento de los afiliados hospitalizados de acuerdo con el nivel de atención y servicios de internación. 7. Realizar análisis de casos de larga estancia para definir su pertinencia y acciones a tomar. 8. Detectar y reportar los eventos adversos a la IPS, realizar seguimiento a la respuesta y al plan de mejora. 9. Realizar búsqueda activa de afiliados susceptibles de egreso hacia menor nivel y programas especiales para lograr el alta temprana y segura. 10. Participar activamente en las reuniones definidas por el área. 11. Realizar intervenciones oportunas y efectivas con el prestador en pro de una atención de calidad y contención del costo. 12. Identificación y reporte de afiliados susceptibles de hacer parte de los programas de gestión del riesgo. 13. Realizar las objeciones necesarias ante desviaciones identificadas durante la atención hospitalaria. 14. Realizar análisis de indicadores, tomar decisiones y generar acciones de acuerdo con los resultados. 15. Apoyar al auxiliar de gestión hospitalaria en todas las gestiones necesarias para garantizar el alta temprana y segura de los afiliados hospitalizados (Entrega de Oxígeno, Cupo en Hogar de Paso, Ingreso a Programa de Atención Domiciliaria, entrega de medicamentos, consecución de citas ambulatorias, Autorización de servicios, Asignación de Unidad Renal, Coordinación de transporte, etc). 16. Mantener comunicación directa y continua con el Auxiliar de Gestión Hospitalaria para verificar pertinencia de los servicios solicitados y estar enterado del estado de la gestión, novedades, prestación efectiva y cierre del caso. 17. Socializar la información a las áreas de la organización cuando haya lugar a ello. 18. Realizar las gestiones necesarias con las IPS de primer y segundo nivel para lograr la aceptación de usuarios susceptibles de desescalamiento desde mayor nivel de complejidad. 19. Mantener una articulación permanente con otras áreas de la EPS para solucionar casos Especiales o dar continuidad a los Servicios hospitalarios (Gestión del Riesgo, Autorizaciones, Jurídica, Mipres, Aseguramiento, Adquisiciones, etc.) 20. Realizar otras gestiones definidas por el líder o jefe del proceso de Auditoría Concurrente. 			
Competencias requeridas para el cargo				
Competencias comunes		Competencias Específicas		
<ul style="list-style-type: none"> •Aprendizaje continuo •Orientación a resultados •Orientación al usuario y al ciudadano •Compromiso con la organización •Trabajo en equipo •Adaptación al cambio 		<ul style="list-style-type: none"> •Aporte técnico profesional •Comunicación efectiva •Gestión de procedimientos •Instrumentación de decisiones •Dirección y desarrollo de personal •Toma de decisiones 		
Requisitos para la postulación				

Formación académica	Profesional en enfermería con postgrado en auditoría en salud		
Conocimientos Específicos	<ul style="list-style-type: none"> • Normatividad en salud con énfasis en el SGCS • Contratación • Coberturas del PBS • Herramientas office 		
Experiencia Laboral	Total:	2 a 3 años de experiencia	Específica: 2 años
Información adicional de la vacante			
Tipo de contrato			
Rango salarial	\$	5.700.000	a \$ 6.054.668
Observaciones	ES TRABAJO 100% PRESENCIAL		

Para participar del proceso de selección la persona debe registrar su hoja de vida a través del enlace (clic en el icono regístrate) y anexar su hoja de vida en pdf con los respectivos soportes de estudio y experiencia laboral (Límite del tamaño: 10 MB)

 [Regístrate para participar de nuestros procesos de selección](#)