

	Macroproceso: Gestión de talento humano		Código	FO-GH-58
			Versión	02
	FORMATO CONVOCATORIA LABORAL		Fecha	1/7/2020
			Páginas	1 de 1
Fecha de publicación de la convocatoria	2/1/2025	Fecha de cierre de la convocatoria		
Código de la Convocatoria	12			
Tipo de Convocatoria	Interna		Externa	X
Nombre del Cargo	ANALISTA GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN Y ANALÍTICA DE DATOS			
Área a la que pertenece	JEFATURA DE TECNOLOGÍA E INFORMACIÓN	Reporta a	COORDINADOR GESTIÓN DE LA INFORMACIÓN Y ANALÍTICA DE DATOS	
Personal a cargo	N/A		Magnitud de la supervisión	Nula: 0
Objetivo y/o misión del cargo	Realizar el análisis, tratamiento de toda la información interna y externa de la entidad			
Funciones Específicas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Asegurar la calidad y precisión de los datos recolectados mediante la verificación y validación de la información. 2. Proveer análisis de datos precisos y oportunos para facilitar la toma de decisiones estratégicas. 3. Consolidar datos provenientes de diversas fuentes internas y externas, asegurando la calidad y consistencia de la información. 4. Extraer datos de diversas bases de datos y fuentes de información según las solicitudes que lleguen a la mesa de servicios. 5. Transformar y preparar los datos para su análisis, garantizando que cumplan con los requisitos específicos de cada solicitud. 6. Realizar análisis de la información procesada, identificando patrones, tendencias y correlaciones relevantes. 7. Generar informes y análisis que respalden la toma de decisiones estratégicas a nivel organizacional. 8. Las demás funciones que le sean asignadas por su jefe inmediato acorde con el nivel jerárquico, naturaleza del empleo y el área de desempeño. 			
Competencias requeridas para el cargo				
Competencias comunes		Competencias Específicas		
<ul style="list-style-type: none"> •Aprendizaje continuo •Orientación a resultados •Orientación al usuario y al ciudadano •Compromiso con la organización •Trabajo en equipo •Adaptación al cambio 		<ul style="list-style-type: none"> •Aporte técnico profesional •Comunicación efectiva •Gestión de procedimientos •Instrumentación de decisiones •Dirección y desarrollo de personal •Toma de decisiones 		
Requisitos para la postulación				
Formación académica	Profesional en gerencia en sistemas de información o afines			

Conocimientos Específicos	<ul style="list-style-type: none"> •Dominio en programación (Phyton, R, C# o similar) •Dominio en consultas de análisis avanzado en SQL, MySQL, PostgreSQL •Dominio en consultas automatizadas en bases de datos, procedimientos almacenados, generación de vistas, tareas programadas. •Dominio en ETLs (SSIS, SSAS, SSRS o similar) •Dominio de diseño en modelos entidad- relación de bases de datos. •Dominio en editores avanzados o software estadísticas para manipulación de datos en archivos planos •Dominio avanzado de funciones, y tablas dinámicas MS Excel o programación en visual basic. •Deseables fundamentos en infraestructura e interoperabilidad orientada a bases de datos. •Deseables conocimientos en procesos de autorización y prestación de servicios en entidades de salud IPS o EPS. •Deseable conocimientos en facturación asociada a sistemas de salud (cuentas médicas). •Base de datos - Conocimiento básico Excel avanzado Power Query •Conocimiento básico Power B •Legislación en salud •Vigilancia epidemiología
----------------------------------	---

Experiencia Laboral	Total:	2 a 3 años de experiencia	Específica:	1 año
----------------------------	---------------	---------------------------	--------------------	-------

Información adicional de la vacante
--

Tipo de contrato					
Rango salarial	\$	4,600,000	a	\$	4,936,138
Observaciones					

Para participar del proceso de selección la persona debe registrar su hoja de vida a través del enlace (clic en el icono regístrate) y anexar su hoja de vida en pdf con los respectivos soportes de estudio y experiencia laboral (Límite del tamaño: 10 MB)

Regístrate para participar de nuestros procesos de selección