

	Macroproceso: Gestión de talento humano		Código	FO-GH-58
			Versión	02
	FORMATO CONVOCATORIA LABORAL		Fecha	1/7/2020
			Páginas	1 de 1

Fecha de publicación de la convocatoria	8/1/2025	Fecha de cierre de la convocatoria	10/1/2025	
Código de la Convocatoria	1			
Tipo de Convocatoria	Interna		Externa	X
Nombre del Cargo	ABOGADO GESTIÓN JUDICIAL			
Area a la que pertenece	SECRETARÍA GENERAL	Reporta a	SECRETARIA GENERAL	
Personal a cargo	Asistente legal		Magnitud de la supervisión	Mínima: 1-5
Objetivo y/o misión del cargo	Ejercer la defensa jurídica de la entidad en procesos judiciales y administrativos			
Funciones Específicas	<ol style="list-style-type: none"> 1. Ejercer la defensa judicial de la eps en acciones judiciales y jurisdiccionales 3. Asistir a audiencias administrativas y diligencias judiciales 4. Hacer seguimiento de los casos asignados para trámite 5. Visitar los despachos judiciales 6. Dar respuesta oportuna a los requerimientos de las entidades de vigilancia y control 7. Interactuar con las áreas de la organización para dar respuesta a acciones judiciales o peticiones externas. 8. Emitir conceptos jurídicos y de viabilidad judicial solicitados por la secretaria general o la gerencia 9. Ejecutar la supervisión de los contratos que le sean asignados, cumpliendo completamente las funciones establecidas en el manual de supervisión. 10. Realizar informes periódicos y especiales de la información del área, para trazabilidad interna del proceso. 11. Realizar informes periódicos y especiales para reporte a los entes de control. 			

Competencias requeridas para el cargo	
Competencias comunes	Competencias Específicas
<ul style="list-style-type: none"> •Confiabilidad técnica •Disciplina •Responsabilidad •Manejo de la información •Relaciones interpersonales •Colaboración 	<ul style="list-style-type: none"> •Aporte técnico profesional •Comunicación efectiva •Gestión de procedimientos •Instrumentación de decisiones •Dirección y desarrollo de personal •Toma de decisiones

Requisitos para la postulación					
Formación académica	Profesional en derecho, seguridad social, derecho procesal o afines				
Conocimientos Específicos	<ol style="list-style-type: none"> 1. Derecho constitucional 2. Derecho procesal 3. Seguridad social 4. Plan básico de salud 5. Normas generales del sistema de salud 				
Experiencia Laboral	<table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <td style="background-color: #1a3d4d; color: white;">Total:</td> <td>2 a 3 años de experiencia</td> <td style="background-color: #1a3d4d; color: white;">Específica:</td> <td>1 año</td> </tr> </table>	Total:	2 a 3 años de experiencia	Específica:	1 año
Total:	2 a 3 años de experiencia	Específica:	1 año		

Información adicional de la vacante	
Tipo de contrato	

Rango salarial	\$	4,000,000	a	\$	4,224,688
Observaciones					

Para participar del proceso de selección la persona debe registrar su hoja de vida a través del enlace (clic en el icono regístrate) y anexar su hoja de vida en pdf con los respectivos soportes de estudio y experiencia laboral (Límite del tamaño: 10 MB)

 [Regístrate para participar de nuestros procesos de selección](#)