


| | | | |
|--|---|---------|----------|
|  | Macroproceso: Gestión de talento humano | Código | FO-GH-58 |
| | | Versión | 02 |
| | FORMATO CONVOCATORIA LABORAL | Fecha | 1/7/2020 |
| | | Páginas | 1 de 1 |

| | | | |
|--|-----------|---|--|
| Fecha de publicación de la convocatoria | 2/10/2024 | Fecha de cierre de la convocatoria | |
|--|-----------|---|--|

| | | | |
|----------------------------------|-----|--|--|
| Código de la Convocatoria | 119 | | |
|----------------------------------|-----|--|--|

| | | | | |
|-----------------------------|---------|---|---------|---|
| Tipo de Convocatoria | Interna | x | Externa | X |
|-----------------------------|---------|---|---------|---|

| | | | | |
|-------------------------|---|--|--|--|
| Nombre del Cargo | LÍDER DE SALUD PÚBLICA-PLANIFICACIN FAMILIAR | | | |
|-------------------------|---|--|--|--|

| | | | | |
|--------------------------------|------------------------------|------------------|--|--|
| Área a la que pertenece | DIRECCIÓN DE RIESGO EN SALUD | Reporta a | COORDINADOR DE RIESGO EN SALUD PÚBLICA | |
|--------------------------------|------------------------------|------------------|--|--|

| | | | |
|-------------------------|-----|-----------------------------------|----------------|
| Personal a cargo | N/A | Magnitud de la supervisión | Nula: 0 |
|-------------------------|-----|-----------------------------------|----------------|

| | |
|--------------------------------------|--|
| Objetivo y/o misión del cargo | Garantizar el seguimiento permanente y sistemático de los programas de salud pública o a su cargo, con el fin de fortalecer el abordaje integral y eficiente de esta población de acuerdo a las necesidades de la EPS desde su modelo de atención, las guías de práctica clínica definidas y demás evidencia científica disponible, aplicando la normatividad vigente. |
|--------------------------------------|--|

| | |
|------------------------------|---|
| Funciones Específicas | <ul style="list-style-type: none"> •Realizar la gestión de programa o proceso de acuerdo con las políticas de Savia Salud EPS. •Dar cumplimiento a las normas vigentes, relacionadas con los programas a su cargo. •Realizar la gestión del sistema de alertas tempranas ante el Instituto Nacional de Salud y demás entes según corresponda. •Informar de manera oportuna al coordinador de riesgo en salud pública los riesgos detectados o eventos de interés en salud pública que requieran intervención inmediata. •Identificación de riesgos operacionales de acuerdo con su clasificación. •Realizar el diseño, ajuste e implementación de programas y rutas de acuerdo con la normatividad vigente, la aplicación de guías de práctica clínica y demás lineamientos que apliquen. •Realizar seguimiento nominal de las cohortes asignadas y de los casos especiales de acuerdo con las características de la población y los lineamientos del área cuando aplique. •Apoyo en el proceso de supervisión de contratos asignados, siguiendo los lineamientos del área de contratación cuando aplique. •Emitir conceptos sobre el o los programas gerenciados, en relación con las necesidades de red de prestadores, trámites administrativos, conceptos técnicos de los programas, tecnologías en salud, recomendaciones de contratación, gestión de autorizaciones entre otros. lo anterior en fortalecimiento del programa. •Realizar seguimiento a los usuarios post- hospitalizados de forma permanente y continua cuando aplique •Realizar asesoría, asistencia técnica y seguimiento a la red de prestadores en los temas de su especialidad. •Participar en las unidades de análisis y solicitar a los especialistas los análisis de casos cuando aplique. •apoyar la implementación del modelo de atención de Savia Salud EPS. •Desarrollar estrategias de gestión para la ubicación de los usuarios no adherentes a los programas a su cargo cuando aplique. •Realizar el seguimiento a la base consolidada de riesgos. •Realizar el análisis de la ejecución presupuestas de los programas a su cargo cuando aplique. •Asistir a las reuniones que se le delegue siguiendo los lineamientos de la EPS y traer la información para que los directivos de la EPS tomen las decisiones pertinentes. •Adoptar las normas técnico-administrativas de los programas a su cargo •Articular las actividades entre los diferentes actores involucrados para el desarrollo e implementación de estrategias, a partir de equipos multidisciplinarios. •Establecer mecanismos de coordinación, seguimiento y monitoreo a los diferentes actores responsables de la atención de los usuarios afiliados |
|------------------------------|---|

Competencias requeridas para el cargo

| Competencias comunes | Competencias Específicas |
|--|--|
| <ul style="list-style-type: none"> •Confiabilidad técnica •Disciplina •Responsabilidad •Manejo de la información •Relaciones interpersonales •Colaboración | <ul style="list-style-type: none"> •Aprendizaje continuo •Orientación a resultados •Orientación al usuario y al ciudadano •Compromiso con la organización •Trabajo en equipo •Adaptación al cambio |

Requisitos para la postulación

| | |
|----------------------------------|--|
| Formación académica | Profesional en Enfermería con Especialización en Auditoría en Salud |
| Conocimientos Específicos | <ul style="list-style-type: none"> •Normatividad en salud •Guías de práctica clínica •Manejo de herramientas ofimáticas |

| | | | | |
|----------------------------|---------------|---------------------------|--------------------|--------|
| Experiencia Laboral | Total: | 3 a 5 años de experiencia | Específica: | 2 años |
|----------------------------|---------------|---------------------------|--------------------|--------|

Información adicional de la vacante

| | | | | |
|-------------------------|--|-----------|---|--------------|
| Tipo de contrato | REEMPLAZO DE INCAPACIDAD PROLONGADA | | | |
| Rango salarial | \$ | 4.800.000 | a | \$ 5.139.372 |
| Observaciones | Componente PLANIFICACIÓN FAMILIAR | | | |

Para participar del proceso de selección la persona debe registrar su hoja de vida a través del enlace (clic en el icono regístrate) y anexar su hoja de vida en pdf con los respectivos soportes de estudio y experiencia laboral (Límite del tamaño: 10 MB)

 [Regístrate para participar de nuestros procesos de selección](#)