

		CONVOCATORIA LABORAL			
Fecha publicación de la convocatoria	24/01/2020	Fecha cierre de la convocatoria	24/02/2020	Ubicación de la vacante/Municipio	Medellín
Código de la Convocatoria	66	Nombre del Cargo Vacante	Auxiliar Programa Gestión del Riesgo		
Área a la que pertenece	Dirección de Riesgo En Salud	Cargo Jefe Inmediato	Coordinador de Salud Pública Coordinador de Alto Costo		
Personal a cargo	No	Magnitud de la Supervisión	Nula: 0		
Tipo de convocatoria	Interna	Término de contrato	Indefinido	X	
	Externa		X		
Objetivo y/o misión del cargo	Apoyar las acciones que se ejecutan los líderes de salud pública y alto costo en los diferentes programas y estrategias adscritas a esta.				
Funciones Específicas	<ul style="list-style-type: none"> Hacer seguimiento al acceso de los usuarios a los diferentes programas y realizar la demanda inducida en caso de requerirse. Gestionar los datos de los usuarios y hacer el consolidado para que los líderes realicen el indicador perteneciente del programa. Manejo de herramientas relacionadas con los diferentes programas de salud pública y alto costo. Realizar el seguimiento nominal a usuarios siguiendo los lineamientos del líder del programa. Gestionar casos especiales de usuarios de los diferentes programas. Realizar una correcta y completa verificación de derechos a los afiliados. Validar que servicios tiene los usuarios autorizados. Atender y orientar a los usuarios, brindándoles completa información sobre los servicios ofrecidos por la EPS, de acuerdo a sus necesidades. Organizar documentos y digitar en los sistemas de información los registros correspondientes a los procesos relacionados con riesgo en salud. Verificar, organizar y analizar información solicitada para los diferentes informes que deben presentarse en el área. Apoyar al equipo de alto costo y salud pública cuando se presente alguna duda o inquietud, o en la construcción de los diferentes lineamientos que tenga la EPS. Participar en las Jornadas de salud en caso de ser requerido. Contribuir constructivamente a la optimización del proceso que desarrolle. 				
Competencias requeridas para el cargo					
Competencias comunes			Competencias Específicas		
Aprendizaje continuo Orientación a resultados Orientación al usuario y al ciudadano Compromiso con la organización Trabajo en equipo Adaptación al cambio			Aporte técnico profesional Comunicación efectiva Gestión de procedimientos Instrumentación de decisiones		
Requisitos para la postulación					
Formación académica	Técnico administrativo en salud, técnico en salud pública o a fines.				
Conocimientos Específicos	Excel, Word y Power point Normatividad en salud				
Experiencia Laboral	Total:	2 a 3 años de experiencia	Específica:	1 año	
	Información adicional de la vacante				
Rango salarial	Mínimo	\$ 1.387.788	Máximo	\$ 1.587.788	
Observaciones	Para más información comunicarse al correo hojasdevida@saviasaludeps.com o llamar al teléfono 3145860153			Registre su hoja de vida en formato PDF a través del siguiente enlace https://saviasaludeps.typeform.com/to/O3v5hF	